

# PUBLIKACIJA

## VZGOJNO VARSTVENE ENOTE

pri

OŠ STARI TRG OB KOLPI

za šolsko leto 2024/2025

(VVE pri OŠ Stari trg ob Kolpi)

Oddelek 1: PIKAPOLONICE - HETEROGENI oddelek, drugo starostno 3-6 let

Oddelek 2: POLŽKI - HOMOGENI polovični oddelek, starost: 1-2 let



## OTROCI (Tone Pavček)

"Otroci imajo majhne noge,  
a delajo največje korake  
do sonca  
do sreče, čez svet  
in puščajo za vse zanesenjake  
v prihodnosti sled.  
Ko prihajajo iz njihovih ust  
tiste velike besede,  
kakor sonce  
in sreča in svet,  
je kot bi iz velike skledе zajemali sladko jed.  
In ko se nasitijo, sijejo  
od zdravja in židane volje  
kot sonce  
kot sreča  
kot svet,  
ki se je premaknil na boljše  
za celo velikanovo ped."



**Kazalo:**

- 1. POSLANSTVO VRTCA**
- 2. ORGANIZIRANOST VRTCA**
  - 2.1 ENOTA IN ODDELEK VRTCA
  - 2.2 POSLOVNI ČAS
- 3. PREDSTAVITEV PROGRAMOV**
  - 3.1 KURIKULUM SPLOŠNO
  - 3.2 DNEVNI PROGRAM
    - 3.2.1 DNEVNI RED
    - 3.2.2 MESEČNE TEME (vzgojno-izobraževalno delo po mesecih)
    - 3.2.3 PREDNOSTNE NALOGE OBEH ODDELKOV
    - 3.2.4 PREDNOSTNE NALOGE PO PODROČJIH
    - 3.2.5 PREDNOSTNE NALOGE STROKOVNIH DELAVK
- 4. PREHRANA IN ZDRAVJE**
- 5. POVEZOVANJA IN SODELOVANJA**
  - 5.1 S STARŠI
  - 5.2 S ŠOLO
  - 5.3 S ŠIRŠIM OKOLJEM
  - 5.4 PRIREDITVE
  - 5.5 OSTALI PROJEKTI
  - 5.6 SPLOŠNO
- 6. PRAVICE**
  - 6.1 PRAVICE OTROK
  - 6.2 PRAVICE STARŠEV
- 7. OBVEZNOSTI STARŠEV**
- 8. SVETOVALNA SLUŽBA**
- 9. VPIS OTROK V VRTEC**
- 10. PRVIČ V VRTEC**
- 11. PLAČILO VRTCA**
  - 11.1 NAVODILA ZA PLAČILO VRTCA
  - 11.2 ODSOTNOST IN REZERVACIJA MESTA ZA OTROKA
- 12. IZPIS IZ VRTCA**
- 13. ZA KONEC**

## 1. POSLANSTVO VRTCA

Poslanstvo vrtca je ustvarjati skupnost, kjer se bomo vsi čutili varne, dobrodošle, sprejete, zaželene in pomembne.

Zavedamo se pomena zgodnjega otroštva, ko se otroku, ob ustreznih spodbudah, razvijajo njegovi potenciali, vrednote in samopodoba.

Osnovno vodilo našega delovanja je: omogočiti otrokom varno in spodbudno učno okolje za njihov razvoj.

Odrasli – strokovni delavci v vrtcu, starši in drugi odrasli v domačem okolju, so/smo otrokom zgled. Z dobrim sodelovanjem lahko prispevamo k ustreznemu dopolnjevanju družinske vzgoje in tako staršem pomagamo pri vzgoji, varstvu in izobraževanju otroka. Naš cilj je da otroci rastejo v samostojne, ustvarjalne in zadovoljne ljudi.

## 2. ORGANIZIRANOST VRTCA

Zakon o vrtcih in Kurikulum za vrtce sta osnovna dokumenta naše zakonodaje. Načrtovanje našega strokovnega dela temelji na teh dveh dokumentih. V začetku šolskega leta strokovne delavke pripravijo letni delovni načrt vrtca. Upoštevajoč kurikulum za vrtce ter v skladu s potrebami otrok, staršev in zavoda, zaposleni uresničujemo predvsem naslednje **CILJE**:

- odprt in fleksibilen program za otroke,
- pestrost in raznovrstnost na vseh področjih dejavnosti v vrtcu,
- omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire,
- upoštevanje in spoštovanje zasebnosti, intimnosti otrok in družine,
- dvig kakovosti medsebojnih interakcij med otroki in odraslimi v vrtcu.

V vrtcu se izvaja dnevni program.



## 2.1 ENOTA IN ODDELEK VRTCA

Vzgojno varstvena enota pri OŠ / v nadaljevanju VVE / Stari trg ob Kolpi  
Stari trg 7  
8342 Stari trg ob Kolpi

Tel.: 07/3055102, 073055163

Fax: 07/3055169

E-naslov: [o-staritrg.nm@guest.arnes.si](mailto:o-staritrg.nm@guest.arnes.si)

Spletna stran vrtca: [www2.arnes.si/@ostaritrgnm](http://www2.arnes.si/@ostaritrgnm)

### **Oddelek 1: heterogeni oddelek (drugo starostno obdobje, 3 - 6) POLŽKI**

Število otrok: 17

Starost: 2 – 6 let

Vzgojiteljica: Andreja Svetič (nadomešča delavko na bolniški)

Vzgojitelj – pomočnica vzgojiteljice: Nuša Malič

Vzgojiteljica - pomočnica vzgojiteljice: Manja Pivk

Ravnatelj: Darjan Grudnik

Pomočnica ravnatelja: Andreja Rade

### **Oddelek 2: homogeni oddelek (prvo starostno obdobje, 1 – 2) PIKAPOLONICE**

Dnevni program

Homogeni polovični oddelek

Število otrok: 6

Starost: 1 – 2 let

Vzgojiteljica: Maja Škrinjar Mavrin (nadomešča delavko na porodniški)

Ravnatelj: Darjan Grudnik

Pomočnica ravnatelja: Andreja Rade

## 2.2 POSLOVNI ČAS

Vrtec posluje skozi vse leto, od ponedeljka do petka. Poslovni čas je določen z letnim delovnim načrtom za vsako šolsko leto posebej in je prilagojen potrebam staršev.

V letošnjem šolskem letu vrtec izvaja dnevni program, trajanju 10 ur in 45 minut.



**Delovni čas:** 05.30 – 16.15

**Telefon:** 07 30 55 10, 073055163

**Poslovni čas:**

- Tajništvo: od 7.30 do 13.30;
- Svelovalna delavka in pomočnica ravnateljice: od 8.00 do 11.00, oziroma po vnaprejšnjem dogovoru zaradi kombinacije dela z OŠ;
- Ravnatelj: od 8.00 do 11.00, oziroma po vnaprejšnjem dogovoru zaradi kombinacije dela z OŠ;



### **3. PREDSTAVITEV PROGRAMOV**

#### **3.1 KURIKULUM (SPLOŠNO)**

Strokovna podlaga za vzgojno izobraževalno delo v vrtcu je Kurikulum za vrtce. To je nacionalni dokument, ki je bil sprejet marca 1999, na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje. Kurikulum, ob rabi strokovne literature in priročnikov, omogoča strokovno načrtovanje kakovostne predšolske vzgoje v vrtcu.

Tudi v našem vrtcu se pri načrtovanju dela držimo zapisanih načel in ciljev kurikuluma. Pri načrtovanju izhajamo tudi iz razvojnih in individualnih značilnosti, potreb in interesov otrok.

**V skladu s Kurikulum za vrtce uresničujemo cilje in upoštevamo naslednja načela pri izvajanju predšolske vzgoje:**

- spoštovanje in upoštevanje otrokove individualnosti, drugačnosti, zasebnosti;

- aktivno sodelovanje otrok pri načrtovanju, oblikovanju in sprejemanju odločitev in odgovornosti;
- spodbujanje ugodne socialno-čustvene klime;
- strokovna avtonomija in odgovornost vseh strokovnih delavcev.

**Področja dejavnosti v vrtcu so gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika.**

Načrtovanje življenja v vrtcu vključuje vsa omenjena področja, katerih dejavnosti se medsebojno prepletajo in povezujejo pri organizaciji prostora, počitka, hranjenja in drugih vsakodnevnih dejavnosti.

Vse strokovne delavke v vrtcu upoštevamo, da so otroci med seboj različni, da delajo napake in razmišljajo tudi po svoje. Razumemo, da vsi otroci potrebujejo občutek zaupanja, čustvene varnosti in ljubezni. Navajamo jih na vsakodnevno rutino, upoštevanje skupnih pravil in medsebojno sprejemanje.

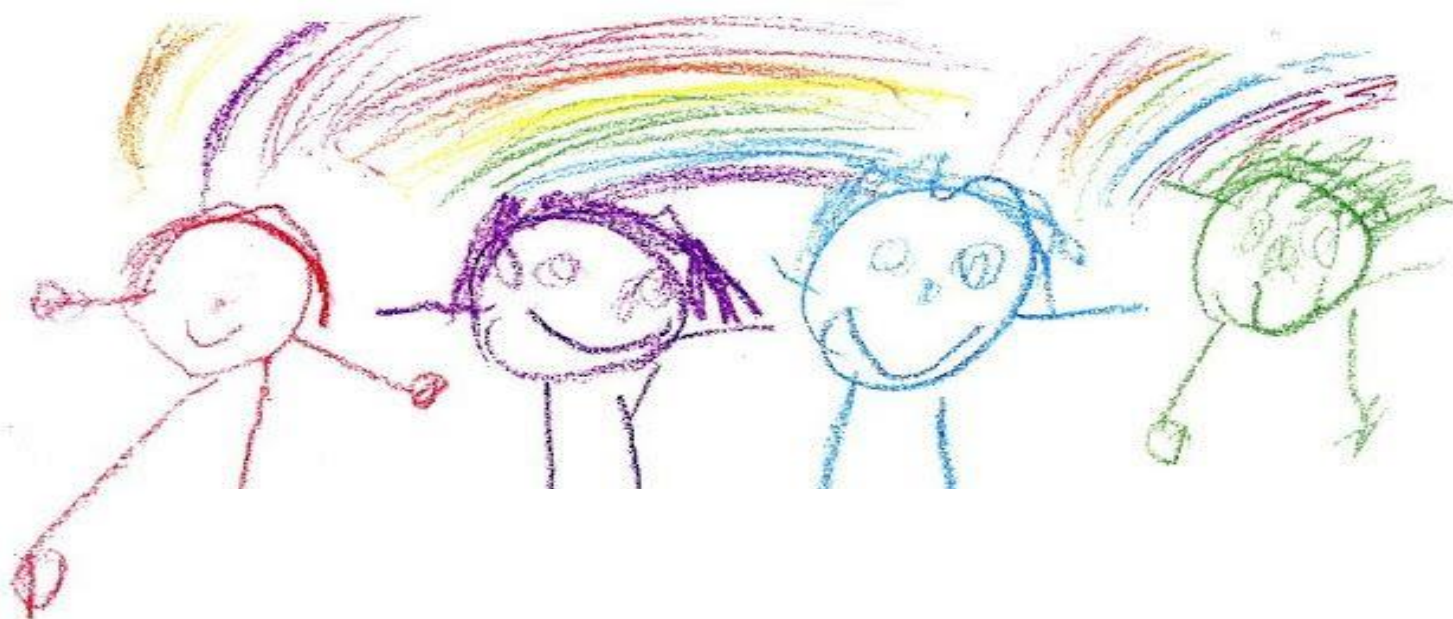


### **3.2 DNEVNI PROGRAM**

V našem oddelku izvajamo dnevni program. Program traja 10 ur in 45 minut; namenjen je otrokom od prvega leta starosti do vstopa v šolo. Izvaja se v dopoldanskem in popoldanskem času. Program obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Izvaja se v skladu s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce (3.1)

**3.2.1 DNEVNI RED (prikriti kurikulum):**

URA	DEJAVNOST
5.30 – 8.00	Sprejem otrok
8.00 – 8.45	Zajtrk
8.45 – 9.00	Nega
9.00 – 9.15	Jutranji krog
9.15 – 9.45	Usmerjene dejavnost in igre po koticiskih
9.45 – 10.00	Sadna malica
10.00 – 10.50	Bivanje na prostem, prosta igra, sprehod
10.50 – 11.00	Nega
11.00 – 11.45	Kosilo
11.45 – 12.00	Nega
12.00 – 14.15	Počitek
14.15 – 14.35	Popoldanska malica
14.35 – 16.15	Umirjena igra in dejavnosti pred odhodom domov





### 3.2.2 MESEČNE TEME (VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO PO MESECIH)

#### Oddelek 1 in oddelek 2:

MESEC	MESEČNE TEME POLŽKOV IN PIKAPOLONIC
September	GRADIM PRIJATELSTVO
Oktober	OTROCI, TO SMO MI
November	JESENSKO LISTJE
December	PRAZNIČNI DECEMBER
Januar	SADJE IN ZELENJAVA
Februar	ZIMA, ZIMA BELA
Marec	USTVARJAMO, POJEMO IN PLEŠEMO
April	NE ZAVRZI, PONOVRNO UPORABI
Maj	TRAVNIK KLIČE
Junij	JUHUUU, POLETJE JE TU



### 3.2.3 PREDNOSTNE NALOGE OBEH ODDELKOV:

V obeh skupinah bomo skozi vsa področja dejavnosti, kot tudi skozi prikriti kurikulum, spodbujali samostojnost otrok:

- samostojno prehranjevanje,
- opravljanje osebne higiene,
- toaletni trening,
- samostojno obuvanje in oblačenje,
- sodelovanje pri pospravljanju igráč.

Iz področja gibanja: spodbujanje in omogočanje vsakodnevnega gibanja v prostoru in na prostem.

Iz področja jezika: spodbujanje jezikovnih zmožnosti.

Iz področja umetnosti: omogočiti otrokom prostor, čas in material...za razvoj ustvarjalne in sodelovalne igre.

Iz področja družbe: navajanje na vljudnostne izraze, na umiritev in usvajanje moralnih vrednot.

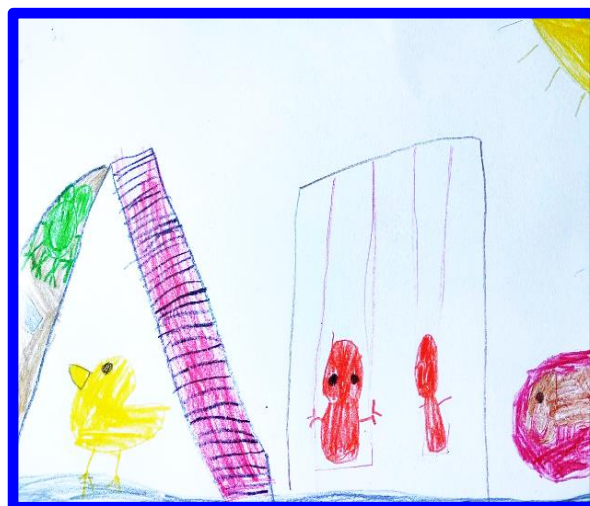
Iz področja narave: narava nas uči in povezuje.

Iz področja matematike: spodbujanje samostojnosti in varnega okolja za vse.

### 3.2.4. PREDNOSTNE NALOGE PO PODROČJIH KURIKULA

PODROČJE DEJAVNOSTI	CILJ
JEZIK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jezik kot del igre,</li> <li>- poslušanje, razumevanje in doživljanje jezika,</li> <li>- spodbujanje jezikovne zmožnosti (artikulacija, besednjak, besedila...),</li> <li>- spodbujanje branja.</li> </ul>
GIBANJE:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavedanje lastnega telesa in doživljanje ugodja v gibanju,</li> <li>- pridobivanje zaupanja v svoje telo in gibalne sposobnosti,</li> <li>- gibanje na prostem.</li> </ul>

<p><b>NARAVA:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Razvijanje naklonjenega, spoštljivega in odgovornega odnosa do žive in nežive narave.</li> <li>- Spodbujanje različnih pristopov k spoznavanju narave.</li> <li>- Spoznavanje bližnjega travnika in gozda.</li> </ul>
<p><b>MATEMATIKA:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seznanjanje z matematiko v vsakdanjem življenju,</li> <li>- razvijanje matematičnih spretnosti.</li> <li>- doživljanje matematike kot prijetne izkušnje.</li> </ul>
<p><b>DRUŽBA:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doživljanje vrtca kot okolja, v katerem so enake možnosti za vključevanje v dejavnosti in vsakdanje življenje ne glede na spol, telesno in duševno konstitucijo, nacionalno pripadnost, kulturno poreklo, veroizpoved itn.,</li> <li>- seznanjanje z varnim in zdravim načinom življenja.</li> </ul>
<p><b>UMETNOST:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Razvijanje izražanja in komuniciranja z umetnostjo,</li> <li>- spoznavanje posameznih umetnostnih zvrsti,</li> <li>- doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti.</li> </ul>



### 3.2.5 PREDNOSTNE NALOGE STROKOVNIH DELAVCEV:

Strokovne delavke si prizadevajo k čim boljšemu razvoju otroka tako na gibalnem, govornem področju, zato so prednostne naloge v letošnjem letu naslednje:

- Kvalitetno in strokovno opravljanje svojega dela.
- Skrb za varnost, zdravje in prijetno vzdušje v vrtcu.
- Spodbujanje otroka pravilnega izgovaranja besed in artikulaciji glasov.



- Spodbujanje ljubezni do branja pri otrocih in dvig bralne kulture v družinah.

## 4. PREHRANA IN ZDRAVJE

Za pripravo obrokov skrbijo kuharice v kuhinji osnovne šole in vrtca. Otroci v vrtcu so deležni štirih obrokov hrane: zajtrk, dopoldanska sadna malica, kosilo in popoldanska malica.

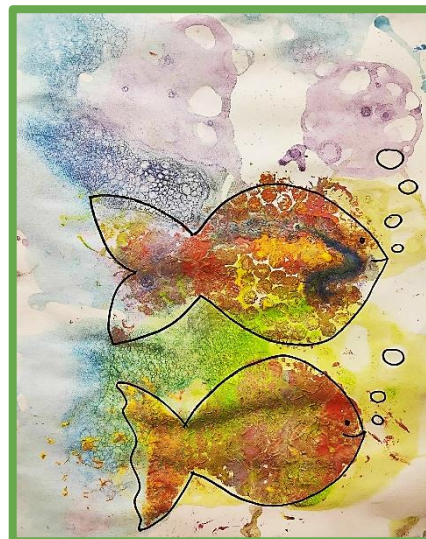
S skrbno načrtovanimi jedilniki si prizadevajo, da otrokom ponudijo čim več raznovrstne hrane, ki je energijsko uravnotežena. Pri tem upoštevajo letni čas in ponudbo sezonske hrane. Kakovost in varnost živil je zagotovljena z metodo HACCP.

Tekom dneva skrbimo, da otroci zaužijejo dovolj tekočine: otroci imajo na razpolago vodo ali čaj.

Otroke navajamo na samostojnost pri prehranjevanju, kar ugodno vpliva na vzdušje v času obrokov.

Skrbimo za higienske in kulturne navade.

Za otroke s prehranskimi alergijami in drugimi zdravstvenimi posebnostmi





pripravljamo dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila alergološke ambulante ter seznama prepovedanih in dovoljenih živil.

Vzdržujemo čisto, varno in zdravo bivalno okolje. Skrbimo za redno in ustrezno prezračevanje prostorov. Otrokom omogočamo dovolj gibanja in bivanja na prostem (kar je odvisno od vremenskih razmer).

Ob pojavu infekcijskih obolenj upoštevamo navodila oz. *Priporočila za ukrepanje v vrtcu ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih*, katere je pripravil NIJZ – nacionalni inštitut za varovanje zdravja.

## 5. POVEZOVANJA IN SODELOVANJA

### 5.1. S STARŠI

SODELOVANJE	TEMA	ORGANIZACIJA IN ČAS IZVEDBE
Starši in otroci	Zbiranje starega papirja	Vse leto
Otroci, starši, vzgojiteljice	Zimski pohod z lučkami	December, 2024
Otroci, stari starši, vzgojiteljice	Peka prazničnega peciva	December, 2024
Starši, otroci, vzgojiteljice	Glasba (Starš se predstavi)	Marec, 2025
Zaključni piknik	Zaključni piknik	Junij, 2025
Starši, vzgojiteljice, otroci	Zaključni izlet	Junij, 2025



## 5.2 S ŠOLO

SODELOVANJE	TEMA	ČAS IZVEDBE
Knjižnica OŠ Stari trg ob Kolpi	Ogled in prevzem knjig za bralno značko	Oktober, 2024
Svetovalna delavka	Karierna orientacija za otroke	Vse leto (urnik)
Vrtec in 1. Triada OŠ Stari trg ob Kolpi	Teden otroka	Oktober, 2024
Kuharica OŠ Stari trg ob Kolpi	Slavnostno kosilo	December, 2024
Vrtec in kolektiv OŠ Stari trg ob Kolpi	Izdelava novoletnih voščilnic za zaposlene	December, 2024
Vrtec ter 1. In 2. triada OŠ Stari trg	Pustno rajanje	Februar, 2025

**5.3 S ŠIRŠIM OKOLJEM**

SODELOVANJE	TEMA	ČAS IZVEDBE
ZD Črnomelj	Skrb za zdravje	Skozi vse leto
Knjižnica Črnomelj	Pravljično potujoči kovček	Skozi vse leto
Radio Odeon	Objava člankov o dejavnostih otrok v vrtcu	Skozi vse leto
Domačija Njivenski	Domače živali	November, 2024
PGD Stari trg ob Kolpi	Mesec požarne varnosti	Oktober, 2024
SIDG	Gozd	Maj, 2025

**5.4 PRIREDITVE**

SODELOVANJE	TEMA	ČAS IZVEDBE
Vrtec in OŠ Stari trg ob Kolpi	Novoletni kulturni dan	December, 2024
Vrtec in OŠ Stari trg ob Kolpi	Kulturni dan – slovenski kulturni praznik	Februar, 2025
Vrtec in OŠ Stari trg ob Kolpi	Prireditve ob materinskem dnevu	Marec, 2025
Knjižnica Črnomelj	Zaključek pravljico potujočega kovčka	Maj, 2025
Vrtec in OŠ Stari trg ob Kolpi	Prireditve ob državnem prazniku	Junij, 2025



### 5.5 OSTALE NALOGE/PROJEKTI

Vzgojiteljice, otroci in starši	Akcija zbiranja starega papirja	Vse leto
Vzgojiteljice, otroci	Cici vesela šola	Vse leto
DPM, vzgojiteljice, otroci	Evropa v šoli	Februar, 2025
URSZR, vzgojiteljice, otroci	Naravne in druge nesreče	Februar, 2025
ŠOM, vzgojiteljice, otroci, starši	Projekt Mali sonček (športno gibalni program)	Vse leto
KGZ, vzgojiteljice, otroci, gost	Slovenski tradicionalni zajtrk	November, 2024
Vzgojiteljice in otroci	Silvestrovanje v vrtcu in medsebojno obdarovanje	December, 2024
Vzgojiteljice in otroci	Noč v vrtcu	Maj, 2025



## 5.6 SPLOŠNO

Vrtec je pomemben del otrokovega vsakdana in je tisti, ki lahko v veliki meri dopolni delo staršev oz. družin.

Zato si prizadevamo, da:

- otrok že ob vstopu v vrtec dobi dobre izkušnje, zato ga skupaj s starši uvajamo v novo okolje in odnose z novimi osebami, tako da ohranja občutek varnosti;
- imajo starši možnost vsakodnevnih stikov in razgovorov z vzgojnim osebjem;
- s starši gojimo odprt odnos in jih sproti obveščamo o otrokovem razvoju, počutju in izvajanju dejavnosti v skupini;
- z informacijami o otroku in družini, ki nam jih zaupajo starši in otroci, ravnamo zaupno in odgovorno.

SODELOVANJE	TEMA	ORGANIZACIJA IN ČAS IZVEDBE
Kratki pogovori	Podajanje vsakodnevnih informacij o otroku	Vsakodnevno in po potrebi
Govorilne ure	Podajanje informacij o otrokovem bivanju v vrtcu in evalvacija njegovega napredka	Enkrat mesečno (oktober-maj)
Roditeljski sestanki	Uvodni roditeljski sestanek – predstavitev letnega delovnega načrta	September, 2024
	Oddelčni RS s svetovalno delavko in gostom	Februar 2025
	Zaključni roditeljski sestanek – realizacija letnega delovnega načrta	Maj, 2025
Kotiček za starše	Oglasna deska - obvestila o sodelovanju z vrtcem, skupino, vzgojiteljico ter seznanjanje s tekočim delom in življenjem otrok v vrtcu	Oglasna deska na steni v garderobi



## KDAJ OTROK NE SODI V VRTEC?

Starši prevzimate veliko odgovornost, če v vrtec pripeljete otroka kljub vidnim začetnim bolezenskim znakom.

Peljite ga k zdravniku, da bo potrdil ali izključil bolezen, ki bi lahko ogrozila druge otroke v vrtcu. Starši so namreč prvi, ki lahko prepoznajo bolezen pri otroku že doma in ustrezno ukrepajo.

Osebjem vrtca lahko zavrne sprejem otroka, oz. pokliče starše, če otrok:

- ima povišano telesno temperaturo, je neobičajno utrujen ali težko diha,
- je v zadnjih 24 urah bruhal več kot 2 krat,
- ima drisko,
- odvaja vodeno blato več kot 2 krat dnevno, ima primesi sluzi ali krvi v blatu,
- ima v ustih razjede in se slini,
- ima nepojasnjene izpuščaje z ali brez vročine,
- ima gnojen izcedek iz oči,
- ga boli žrelo in ima otekle bezgavke,
- močno kašlja,
- ima uši (o tem sporočite vzgojitelju, da bi vrtec čim prej izvedel ustrezne ukrepe za preprečevanje širjenja ušivosti).



Ob prebolevanju katerekoli okužbe potrebuje otrok počitek doma. S tem mu omogočimo hitrejše in boljše zdravljenje in preprečimo širjenje bolezni na druge otroke. Zato so starši dolžni, da v vrtec pripeljejo zdravega otroka - zaradi njegove varnosti, varnosti ostalih otrok in varnosti delovnega osebja. S tem, da otroka tudi učite dobrih higienskih navad, zlasti umivanja rok, lahko pripomorete k temu, da bodo otroci v vrtcu manj bolni.



## **Svet staršev**

Starši lahko svoje interese uresničujejo tudi s pomočjo predstavnika vrtca v svetu staršev.

### **Naloge sveta staršev so:**

- lahko predlaga nadstandardne programe,
- daje mnenja o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno- izobraževalnim delom.

## **6. PRAVICE OTROK IN STARŠEV**

Pravice otrok izhajajo iz Konvencije

o otrokovih pravicah.

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti

za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic.

Ta izhaja iz otrokovih potreb in utemeljuje posebno skrb za otroka. Poudarja koristi otroka in izraža prepričanje, da otrok potrebuje za svoj razvoj ustrezno kakovostno okolje. Otrokove pravice zastopajo njihovi starši oziroma zakoniti zastopniki.

### **6.1 PRAVICE OTROK**

Otrokom zagotavljamo varno, zdravo, razumevajoče in spodbudno okolje za otrokov telesni, duševni in socialni razvoj na osnovi pozitivnih čustev ter spoznavnih in socialnih izkušenj za popolno zaupanje vase. Otroke varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih.

Zato imajo otroci pravico do:

- do zagotovljenih možnosti za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo;
- do enakih možnosti ob upoštevanju razlik;
- do izbire drugačnosti, ki jo mora omogočati organizacija življenja in dela v vrtcu, do vzgoje za strpnost, solidarnost in odgovornost.

## 6.2 PRAVICE STARŠEV

Starši imate pravico do:

- postopnega uvajanja otrok v različne programe vrtca ter do dogovora z vzgojiteljico o najbolj sprejemljivem načinu vključevanja,
- do sodelovanja pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu in v oddelku,
- obveščenosti o življenju in delu v vrtcu (z obvestili na oglasnih deskah in z zgibankami);
- do vpogleda v programe za predšolske otroke,
- o zaščiti zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.

## 7. OBVEZNOSTI STARŠEV

- Otroka pripeljite zjutraj v vrtec do dogovorjene ure, mu pomagajte pri preoblačenju in ga predajte vzgojiteljici oz. pomočnici vzgojiteljice.

- Po otroka pridite ob dogovorjenem času. Če vas kaj zadrži, nas o tem obvestite. Otrok vas namreč težko pričakuje.

- Otroka lahko pripeljete v vrtec in odpeljete iz vrtca samo starši, druga odrasla oseba pa le z vašim pisnim dovoljenjem in seznanitvijo vzgojiteljice oz. pomočnice vzgojiteljice.

- Otroka oblecite in obujte vremenu primerno, dodatna oblačila pa naj bodo ustrezno označena v otrokovi vrečki ali nahrbtniku, na ustreznem mestu v garderobi. Oblačila naj bodo trpežna, udobna in pralna, namenjena sproščeni igri otrok.



- Starši ste dolžni vzgojiteljico vašega otroka seznaniti z morebitnimi zdravstvenimi posebnostmi otroka.

- Upoštevajte, da bolan otrok potrebuje domačo oskrbo in toplino svojih bližnjih. Zdravila dajete svojemu otroku starši.

- Če vas pokličemo zaradi nenadne obolelosti ali poškodbe otroka, poskusite priti ponj v čim krajšem možnem času.



- Starši ste dolžni posredovati vrtcu podatke o tem, kje ste dosegljivi v času otrokovega bivanja v vrtcu. Pravočasno nam sporočite morebitne spremembe vašega naslova in telefonskih števil, da vas lahko dobimo v nujnih primerih.
- Vzgojiteljici telefonirajte do 8. ure zjutraj ali po 12. uri oz. po dogovoru z vzgojiteljico, ker sicer motite delo v oddelku.
- V vrtec ni dovoljeno prinašati predmete, ki bi lahko ogrozili zdravje in varnost otrok (žvečilni gumi, frnikule, ogrlice ...).
- Redno izmenjujte informacije o otroku z vzgojiteljico ali pomočnico vzgojiteljice, udeležujte se govorilnih ur, kjer imate možnost za poglobljen pogovor s strokovnimi delavkami.
- Prebirajte naša obvestila in sporočila, ki jih dobite osebno ter tista na oglasnih deskah.
- Prinašajte papirnate robčke po dogovoru z vzgojiteljico.
- Svetujemo, da se sprti pogovorite o morebitnih težavah v zvezi z bivanjem vašega otroka v vrtcu. Težave lažje in hitreje rešujemo takrat, ko nastanejo in tam kjer se pojavijo.
- Redno izpolnjujte finančne obveznosti do vrtca.



## 8. SVETOVALNA SLUŽBA

Ko otrok začne obiskovati vrtec, se prične tkati vez med družino, otrokom in vrtcem. Vzgoja v družini in vzgoja v vrtcu se medsebojno povezujeta, prepletata in dopolnjujeta.

Svetovalna delavka, v sodelovanju z vzgojiteljicami, pomočnicami vzgojiteljic, vodstvom vrtca in starši soustvarja pogoje za dobro počutje, razvoj in učenje otrok. Prizadeva si, da bi odrasli, tako starši kot strokovni delavci, otroke bolje razumeli in se na njihove potrebe primerno odzivali. Delo svetovalne delavke je namenjeno vsem otrokom in je usmerjeno predvsem v razvojno svetovanje in preventivo. Pri tem je sodelovanje s starši ključnega pomena. Prizadevamo si, da bi staršem nudili oporo, dodatno spodbudo in strokovno pomoč pri težavah, s katerimi se srečujejo.

Najpogostejše teme, o katerih se starši lahko posvetujete s svetovalno delavko:

- vključitev in uvajanje otroka v vrtec,
- posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju,
- razumevanje in pomoč pri otrokovih razvojnih, čustvenih in vedenjskih težavah ter stiskah;
- posvetovanje ob stiskah in kritičnih situacijah v družini;
- težave otroka pri vključevanju in sodelovanju v skupini,
- svetovanje o pomoči otroku s težavami in motnjami v razvoju;
- spodbujanje potencialno nadarjenega otroka,
- prehod otroka iz vrtca v šolo.

Svetovalno delo v vrtcu temelji na prostovoljnosti, skupnem zaupnosti podatkov in je usmerjeno v dobrobit otroka. V kolikor je svetovalna delavka v soglasju s starši pri svojem delu tudi s strokovnjaki zunanjih institucij.



dogovoru,  
potrebno,  
sodeluje

Svetovalna delavka se s starši srečuje na osebnih na predavanjih in srečanjih za starše ter ostalih pripravljaja vrtec.

svetovanjih in posvetovanjih,  
skupnih srečanjih, ki jih





## 9. VPIS OTROK V VRTEC



Otroke vpisujemo v vrtec vse leto. Vašim željam pa lahko najbolj ugodimo, če otroka vpišete dovolj zgodaj pred načrtovano vključitvijo otroka v vrtec.

Vrtec lahko sprejme otroka, ki je dopolnil 11 mesecev.

Za vpis otroka v vrtec izpolnite obrazec *Vloga za vpis otroka v vrtec*, ki ga dobite na naši spletni strani, pri svetovalni delavki ali v tajništvu.

Pred vključitvijo otroka v vrtec morate pri pediatru pridobiti zdravniško potrdilo o

zdravstvenem stanju otroka, katerega oddate vzgojiteljici vašega otroka na dan vstopa otroka v oddelek.

Starši lahko začnete uvajati v oddelek svojega otroka največ pet dni pred datumom želenega vpisa otroka, ki ste ga navedli na vlogi; pri tem morate imeti zdravniško potrdilo za otroka. O podrobnostih izvajanja postopnega uvajanja otroka v vrtec, se starši dogovorite s strokovnimi delavkami vrtca. Če starš uvaja v vrtec pred datumom, določenim za vključitev, potem starši otroka ne pustijo samega, ampak z njim preživijo v oddelku določen čas, potem pa odidejo skupaj z otrokom.

Za sprejete otroke starši podpišejo z vrtcem pogodbo o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev in vrtca.

Za vse dodatne informacije se obrnite na svetovalno delavko.

## 10. PRVIČ V VRTEC

Vključitev otroka v vrtec je zagotovo ena večjih prelomnic v življenju otroka in celotne družine. Otroci se različno odzivajo na to spremembo. Nekateri se hitro prilagodijo novim okoliščinam, drugi pa potrebujejo nekoliko več časa. Zato je pomembno, da se starši na to spremembo pripravite.

Pomembno je, da se starši dobro seznanite z organizacijo vrtca in da zaupate strokovnemu kadru vrtca.

Pred vključitvijo otroka v vrtec vas bo vzgojiteljica lahko povabila na individualni pogovor, v katerem vas bo seznanila s programom vrtca in s potekom dela v oddelku. Lahko ji zaupate morebitne pomisleke in zastavite vprašanja, ki se vam porajajo. Vi pa ji boste predstavili svojega otroka. V vrtcu postopoma uvajamo otroka v vsakodnevne dejavnosti. Vsak otrok je svet zase, zato upoštevamo individualne razlike.

Otroci so zelo dojemljivi za občutke svojih staršev. Če boste starši v skrbeh glede prilagajanja otroka v vrtcu, se bodo težje privadili. Zaupajte – le tako bo otrok hitreje sprejel vrtec.

Z vzgojiteljico se boste dogovorili, kako bo potekalo postopno uvajanje in sicer:

- kdaj in kdo bo prihajal z otrokom v skupino,
- kakšna je vaša vloga, ko ste skupaj z otrokom v skupini,
- kako boste podaljševali otrokovo samostojno bivanje v vrtcu,
- kako in kdaj se boste poslovili od njega...

Pogovorili se boste tudi o značilnostih vašega otroka, o njegovih potrebah in željah. Z medsebojnim zaupanjem je lahko vključitev otroka v vrtec manj stresna in je prijetna izkušnja.

Še nekaj nasvetov ob vključitvi otroka v vrtec:

- Za uvajanje si vzemite čas. Tako boste bolj mirni in se boste otroku lažje posvetili.

- V času uvajanja so otroci občutljivejši, zato doma potrebujejo več pozornosti, potrpežljivosti in nežnosti.
- V času uvajanja ni priporočljivo uvajati dodatnih sprememb, ki bi otroka še bolj obremenjevale (odvzem dude, navajanje na kahlico ...). Za to bo dovolj časa potem, ko se bo otrok privadil vrtca.
- Ne prekinjajte uvajanja, razen če otrok zboli. Priporočamo stalen ritem prihodov in odhodov iz vrtca, saj daje to otroku občutek varnosti in zaupanja.
- Slovo od otroka naj bo kratko, ko pa pridete ponj, mu omogočite, da se odzove in sprosti svojo napetost.
- Pogovarjajte se z otrokom o vrtcu. Pripovedujte o vrtcu z navdušenjem; povejte mu kaj bo tam počel, kako se bo igral, koga bo tam spoznal...
- Otroku naj doživi, da se starši sproščeno in naklonjeno pogovarjate z vzgojiteljico in pomočnico vzgojiteljice. Otroku se bo ob takšnem odzivu staršev bolje počutil.

## **11. PLAČILO VRTCA**

### **11.1 NAVODILA ZA PLAČILO**

Cena programov predšolske vzgoje v vrtcih Občine Črnomelj je določena s »Sklepom o določitvi cen programov v vrtcih na Območju Občine Črnomelj«.

Po 1. 9. 2024 bodo določene nove cene vrtca, o katerih vas bomo pravočasno obvestili.

Vlogo za znižano plačilo vrtca (subvencije) oddate na pristojnem Centru za socialno delo, petnajst dni pred vključitvijo otroka v vrtec. Na podlagi oddane vloge, prejmete na dom odločbo, s katero je določen % subvencije .

Če sta v vrtec vključena dva ali več otrok iste družine, je za drugega in nadaljnje otroke, vrtec brezplačen (subvencionirano s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje).

Račun za plačilo programov vrtca, boste prejeli mesečno za pretekli mesec.

Odsotnost otroka starši sporočijo v vrtec do 8.00 ure zjutraj. Na podlagi pravočasne odjave in v primeru, da gre za daljšo odsotnost otroka, se odštejejo DNEVNI STROŠKI ŽIVIL.

Vse podrobnejše informacije o plačilu oskrbnin dobite v tajništvu šole, pri Mojci Breznik (07/3055102).

Starši ste dolžni poravnati račun, ki vam ga vrtec izstavi vsak mesec, v 8 dneh po izstavitvi, sicer vam zaračunavamo zakonite zamudne obresti.

## 11.2 ODSOTNOST IN REZERVACIJA MESTA ZA OTROKA V VRTCU

Starši lahko uveljavljate rezervacijo mesta za otroka v vrtcu in sicer za neprekinjeno odsotnost najmanj 30 dni in največ 60 dni v letu in jo morate vrtcu napovedati z izpolnjenim obrazcem.

Poznamo:

- **poletno rezervacijo** (v mesecih junij, julij in avgust) in
- **rezervacijo zaradi bolezni** (kadarkoli na podlagi zdravniškega potrdila).

Oboje se uveljavlja na že prej omenjenih obrazcih, katere dobite v tajništvu šole, pri svetovalni delavki ali na spletni strani vrtca. Obrazci za otroke iz črnomaljske občine se razlikujejo od tistih iz kočevske (različni sklepi).

## 12. IZPIS IZ VRTCA

Ob izključitvi otroka iz vrtca izpolnite obrazec **»Pisna odjava otroka iz vrtca«**, ki ga dobite v tajništvu, pri svetovalni delavki ali na spletni strani.

## 13. ZA KONEC

V našem vrtcu nam je pomembno, da ste starši zadovoljni z našim delom. Skrbimo, da se otroci v vrtcu dobro počutijo, da pridobivajo različne izkušnje, spretnosti, navade in znanja.

Še nekaj razlogov za vključitev otroka v vrtec:

- Vrtec spodbuja otrokov razvoj na vseh področjih.
- Otrok se preko skrbno načrtovanih dejavnosti in igre spontano uči.
- Otrok se nauči upoštevanja navodil in pravil.
- Otrok pridobi delovne navade in razvija samostojnost pri skrbi zase.
- Otrok postane samozavesten, nima težav pri navezovanju stikov z vrstniki.

Izdajatelj: VVE pri OŠ Stari trg ob Kolpi  
Pripravile in uredile: Strokovne delavke VVE  
Ravnatelj: Darjan Grudnik  
Pomočnica ravnatelja za vrtec: Andreja Rade

September, 2024



